

# PST 2024-2030 CPAS de COURCELLES

## OS1. ETRE UN CPAS QUI OFFRE UNE AIDE SOCIALE ADAPTEE AUX BESOINS DES CITOYENS AFIN DE LUTTER CONTRE LA PAUVRETE ET RENFORCER LA COHESION SOCIALE

### OO1. AMÉLIORER L'ACCUEIL DES BÉNÉFICIAIRES DES SERVICES

1. Améliorer la signalisation en vue de faciliter la mobilité du public au sein des bâtiments accessibles au publics et d'améliorer leur visibilité (marquages au sol, lettrages vitres et véhicules)
2. Améliorer l'accueil des bénéficiaires dans la cadre des colis alimentaires en examinant les possibilités d'une salle d'attente couverte et chauffée et l'aide d'un steward et/ou de bénévoles pour l'encadrement et la distribution
3. Analyser les possibilités de centraliser les réunions relatives aux bénéficiaires sur le même site et dans un local adapté
4. Améliorer l'accueil physique des bénéficiaires (dédoublement des postes d'accueil, mise en place d'un système de ticketing, amélioration de l'insonorisation des locaux d'entretien
5. Améliorer l'accueil téléphonique en retravaillant les répondeurs et la répartition des lignes
6. Améliorer et diversifier les supports de communication à destination du public

### OO2. RENFORCER LES ACTIONS DANS LE CADRE DES MISSIONS SOCIALES

1. Intensifier la lutte contre le surendettement en accentuant les actions préventives et la guidance budgétaire via le renforcement de partenariat et l'augmentation des modules collectifs
2. Intensifier le suivi des bénéficiaires dans la maîtrise de leur consommation d'énergie par des groupes d'échanges et des modules collectifs
3. Favoriser l'accès au logement durable par l'intensification des suivis individualisés et des collaborations avec les acteurs locaux
4. Assurer un encadrement et un accompagnement spécifique au public jeune sous PIIS étudiant
5. Lutter contre la fracture numérique

## **OS2. ETRE UN CPAS QUI RENFORCE SA POLITIQUE DE (RE)MISE A L'EMPLOI**

---

### **OO1. ENCOURAGER LES BENEFICIAIRES A SE FORMER EN VUE D'INTEGRER DE MANIÈRE DURABLE LE MARCHÉ DU TRAVAIL**

---

1. Développer des partenariats avec les organismes de formation
2. Promouvoir les activités du CISP
3. Examiner les possibilités de fluidifier le parcours des chercheurs d'emploi via des partenariats

### **OO2. RENFORCER LE SUIVI DES BENEFICIAIRES AVANT ET DURANT LEUR CONTRAT ARTICLE 60-61 POUR FAVORISER L'ACCES A UN EMPLOI DURABLE**

---

1. Mise en place de mesures spécifiques à destination des 55+
2. Mise en place de modules collectifs avant et durant le contrat préparant aux réalités du monde du travail et répondant aux problématiques qu'ils pourraient rencontrer
3. Travailler le projet post article 60
4. Examiner les formations accessibles pendant l'article 60-61
5. Orienter et accompagner les personnes vers des services aidants
6. Promouvoir la validation des compétences à la fin de l'article 60
7. Intensifier la formation du personnel encadrant (tutorat)

### **OO3. ASSURER UN ACCOMPAGNEMENT SPECIFIQUE DU PUBLIC LE PLUS ELOIGNE DE L'EMPLOI**

---

1. Mise en place d'un module d'insertion à destination du public jeune
2. Poursuivre et promouvoir les activités du SIS auprès des partenaires locaux
3. Améliorer l'accessibilité du local SIS
4. Accentuer l'accompagnement des personnes souffrants d'assuétudes et autres problèmes de santé
5. Collaborer à la mise en place de consultations « psy » au sein des locaux du service social
6. Accentuer la formation du personnel au suivi des personnes souffrant d'assuétudes/problèmes mentaux
7. Etablir un cadastre des activités pouvant être synergisées avec d'autres CPAS proches

### **OS3. ETRE UN CPAS QUI ANTICIPE ET GERE LE DEFI DU VIEILLISSEMENT DE LA POPULATION**

---

#### **OO1. INVESTIR DANS LA MAISON DE REPOS ET LA RESIDENCE SERVICE EN VUE DE GARANTIR LE BIEN-ETRE DES RESIDENTS**

---

1. Moderniser les outils de communication et de fonctionnement (dématérialisation du dossier de soin, installation WIFI, modernisation système d'appel, ...)
2. Poursuivre le renforcement du lien fonctionnel avec la Résidence services
3. Examiner les possibilités de disposer d'un véhicule pour le transport des résidents
4. Obtenir la certification ISO
5. Obtenir la certification Smiley AFSCA
6. Obtenir le label « qualité nutrition »
7. Réévaluer le système de confection des repas
8. Examiner les possibilités d'appel à des bénévoles
9. Etablir le cadastre des activités et des partenariats potentiels
10. Etudier les perspectives d'avenir en matière d'infrastructure
11. Augmenter le nombre de lits MRS
12. Examiner les possibilités d'améliorer l'accueil de jour

#### **OO2. DÉVELOPPER/ MAINTENIR LES SERVICES EN VUE D'ASSURER LE MAINTIEN À DOMICILE**

---

1. Analyser la possibilité de véhiculer les bénéficiaires par les aide-familiales
2. Mener une réflexion sur l'avenir du service repas à domicile
3. Favoriser la numérisation des services à domiciles
4. Examiner la possibilité d'intégrer les bénéficiaires des services à domicile aux animations de la maison de repos
5. Faire connaître les services à domiciles aux nouveaux locataires de la cité Huart

## **OS4. ETRE UN CPAS QUI MET EN PLACE LES BONNES PRATIQUES DE GOUVERNANCE DANS LE CADRE DE SA GESTION QUOTIDIENNE**

---

### **OO1. METTRE EN PLACE UNE PROCEDURE DE RECRUTEMENT EN SYNERGIE AVEC LA COMMUNE**

---

1. Améliorer l'identification des besoins et les profils de fonction
2. Avoir recours à la mobilité interne
3. Simplifier les procédures de recrutement et en raccourcir les délais en adaptant les documents de référence et en utilisant l'évaluation soft skills
4. Etablir des réserves de recrutement communes aux deux institutions pour les profils similaires
5. Communiquer sur les métiers spécifiques dans les écoles et centre de formation pour attirer les candidats
6. Mettre en avant les atouts et avantages de nos institutions
7. Sensibiliser la ligne hiérarchique à l'accueil des stagiaires, objectiver le nombre de stages possibles et ouvrir des places de stages dynamiques avec retour du stagiaire

### **OO2. VALORISER LE PERSONNEL EN TANT QUE MOTEUR DES ACTIONS DU CPAS**

---

1. Accueillir et intégrer tout nouvel agent, en collaboration avec la commune, via une formalisation des procédures d'accueil, une farde, un kit d'accueil, un entretien de fonctionnement, ...
2. Renforcer le processus participatif et le sentiment d'appartenance des travailleurs : fixer les valeurs, élaborer une charte du bien-être, célébrer les réussites, les anciennetés et les départs, boîte à suggestion, midi soupe, ...
3. Améliorer la collaboration et la communication entre services

### **OO3. METTRE EN PLACE DES STRATEGIES DE PREVENTION ET DE GESTION DES RISQUES PROFESSIONNELS**

---

1. Assurer la sécurité au travail (formation et recyclage des membres du SLCI, exercices d'évacuation, analyses des risques, analyse ergonomique des postes de travail, ...
2. Assurer le bien-être des travailleurs (analyses des risques psychosociaux, sensibilisation sur des thèmes santé, présentation annuelle du service social collectifs, ...



3. Réduire l'absentéisme en synergie avec la commune

#### **OO4. MODERNISER LES INFRASTRUCTURES DU CPAS**

---

1. Moderniser la téléphonie
2. Améliorer la sécurité des infrastructures informatiques
3. Améliorer l'accessibilité et la sécurité des bâtiments administratifs
4. Améliorer la performance énergétique des bâtiments
5. Améliorer les conditions d'accueil et de travail de la rue Churchill

#### **OO5 POURSUIVRE ET RENFORCER LA GESTION BUDGETAIRE RESPONSABLE ET DURABLE**

---

1. Mettre à jour le cadastre des subsides et poursuivre la recherche de ceux-ci
2. Poursuivre l'analyse des coûts nets par service
3. Sensibiliser et former les chefs de service à la gestion budgétaire
4. Analyser les possibilités d'optimisation des flux financiers
5. Analyser la liste des créances à recouvrer et envisager les mises en irrécouvrables nécessaires
6. Optimiser le contrôle systématique des subventions SPP-IS
7. Prévenir et intensifier la lutte contre la fraude sociale
8. Analyser les possibilités d'indexation des tarifs des services payants

#### **OS5. ETRE UN CPAS QUI RENFORCE LES SYNERGIES AVEC LA COMMUNE**

---

##### **OO1. ORGANISER LE RAPPROCHEMENT DES SERVICES SUPPORTS**

---

1. Mettre en place des groupes de travail et d'échanges
2. Etablir l'organisation et le fonctionnement des synergies
3. Organiser des formations conjointes
4. Analyser les mesures de sécurité informatiques respectives

## **OO2. ORGANISER DES ANIMATIONS POUR RASSEMBLER LE PERSONNEL DES DEUX INSTITUTIONS**

---

1. Poursuivre et améliorer l'organisation de la cérémonie des vœux en commun
2. Réaliser un « Qui est qui » commun aux deux institutions
3. Participer ensemble à un événement tel qu'un défi pour une association
4. Organiser des afterwork
5. Proposer des évènements communs en fonction du calendrier (pull moche, ...)
6. Réaliser des activités bien-être du temps de midi ouverts au personnel des deux institutions

## **OO3. AMELIORER LA COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE**

---

1. Mettre en place une newsletter commune
2. Etablir un rapport d'activité commun
3. Analyser les possibilités pour le CPAS d'intégrer le site internet communal
4. Renforcer les communications du CPAS à destination du citoyen à travers les réseaux sociaux communaux