

# PST CPAS de COURCELLES

## OS1. ETRE UN CPAS À L'ÉCOUTE DES BESOINS ET ATTENTIF À L'ACCUEIL DES BÉNÉFICIAIRES

### OO1.1. AMÉLIORER L'ACCUEIL DES BÉNÉFICIAIRES DES SERVICES

- 1.1.1.** Améliorer la signalisation en vue de faciliter la mobilité du public au sein des bâtiments (rue Churchill, maison de repos, TS, ...), et d'améliorer leur visibilité
- 1.1.2.** Améliorer les supports de communication à destination du public en vue de mieux faire connaître le CPAS
- 1.1.3.** Analyser les moyens à mettre en œuvre pour développer la communication interne et externe, et ce en collaboration étroite avec les services communaux

### OO1.2. RENFORCER LES ACTIONS DANS LE CADRE DES MISSIONS SOCIALES ET D'INSERTION SOCIO PROFESSIONNELLE

- 1.2.1.** Intensifier la lutte contre le surendettement en accentuant les actions préventives et la guidance budgétaire par des groupes d'échanges et des modules collectifs
- 1.2.2.** Intensifier le suivi des bénéficiaires dans la maîtrise de leur consommation d'énergie par des groupes d'échanges et des modules collectifs
- 1.2.3.** Favoriser l'accès au logement via un suivi individualisé des bénéficiaires, y compris dans les logements de transit ou d'urgence
- 1.2.4.** Assurer un encadrement et un accompagnement spécifique au public jeune via une spécialisation des agents sur les orientations scolaires et une communication adaptée aux technologies actuelles
- 1.2.5.** 1.2.5. Renforcer le suivi des bénéficiaires durant leur contrat article 60 pour favoriser l'accès à un emploi durable
- 1.2.6.** 1.2.6. Assurer un accompagnement spécifique du public le plus éloigné de l'emploi via des modules adaptés à leurs difficultés (insertion sociale, ...)
- 1.2.7.** 1.2.7. Organiser le contrôle des certificats médicaux remis par les bénéficiaires du R.I.

## **OS2. ETRE UN CPAS QUI ANTICIPE ET GÈRE LE DÉFI DU VIEILLISSEMENT DE LA POPULATION**

---

### **OO2.1. INVESTIR DANS NOTRE MAISON DE REPOS ET RÉSIDENCE-SERVICES EN VUE DE GARANTIR LE BIEN-ÊTRE DES RÉSIDENTS**

---

- 2.1.1.** Analyser la possibilité d'accroître le nombre de lits
- 2.1.2.** Analyser la possibilité de développer un centre d'accueil, autre que la maison de repos
- 2.1.3.** Analyser les possibilités d'accès à internet pour les résidents et leur famille au sein de la maison de repos
- 2.1.4.** Augmenter l'offre d'animations en R-S
- 2.1.5.** Renforcer le lien fonctionnel entre la RS et le CSH
- 2.1.6.** Analyser la possibilité de disposer d'un véhicule et chauffeur à destination des résidents

### **OO2.2. DÉVELOPPER/ MAINTENIR LES SERVICES EN VUE D'ASSURER LE MAINTIEN À DOMICILE**

---

- 2.2.1.** Analyser la possibilité de faire véhiculer les bénéficiaires par les AF/AS
- 2.2.2.** Analyser la possibilité d'acquérir des véhicules de service pour les services sociaux
- 2.2.3.** Analyser la possibilité de développer un service de garde de nuit et/ou se conventionner

## **OS3. ETRE UN CPAS QUI MET EN PLACE LES BONNES PRATIQUES DE GOUVERNANCE DANS LE CADRE DE SA GESTION QUOTIDIENNE**

---

### **OO3.1. MENER UNE POLITIQUE DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES GLOBALE ET COHÉRENTE.**

---

- 3.1.1.** Actualiser ou établir de manière uniforme les procédures de travail utiles et écrites (instructions spécifiques, modes opératoires, ...) pour chaque service
- 3.1.2.** Simplifier/clarifier les processus administratifs y compris informatiques
- 3.1.3.** Améliorer la communication et les échanges entre les services
- 3.1.4.** Accueillir et intégrer tout nouvel agent via une formalisation des procédures visant à préparer son arrivée, sa présentation aux services et des services du CPAS
- 3.1.5.** Disposer dans tous les services d'un stock de vêtements de travail et de matériel permettant aux nouveaux agents d'être rapidement opérationnel (notamment 2 tenues de travail)

- 3.1.6.** Assurer le bien-être des travailleurs via l'élaboration d'une charte du bien-vivre ensemble et la création de groupes d'échange entre services
- 3.1.7.** Créer et introduire une procédure de suivi des malades
- 3.1.8.** Assurer la sécurité au travail via la formation des agents (conseiller prévention, EPI,...), la mise à disposition du matériel adapté et la sécurisation des portes
- 3.1.9.** Organiser des exercices d'évacuations annuels pour le CSH et la R-S et adapter la signalisation d'évacuation
- 3.1.10.** Organiser des exercices d'évacuations annuels pour tous les bâtiments administratifs et adapter la signalisation d'évacuation
- 3.1.11.** Valoriser au mieux les compétences et le savoir-faire des agents

## **OO3.2. OPTIMALISER LA GESTION DU PATRIMOINE**

---

- 3.2.1.** Réaliser un cadastre de nos bâtiments/ matériel/ véhicules
- 3.2.2.** Définir le programme de rénovation des maisonnettes de la Cité Huart
- 3.2.3.** Etablir un plan d'investissement pour les immeubles, qui sont la propriété du CPAS
- 3.2.4.** Etudier/ analyser les perspectives d'avenir en matière de bâtiments administratifs

## **OO3.3. METTRE EN PLACE UNE POLITIQUE QUALITÉ AU SEIN DES SERVICES DE LA MAISON DE REPOS**

---

- 3.3.1.** Obtenir la certification ISO
- 3.3.2.** Obtenir la certification Smiley AFSCA

## **OO3.4. DÉVELOPPER LES PROCÉDURES EN MATIÈRE DE CONTRÔLE INTERNE**

---

- 3.4.1.** Etablir un cadastre des risques et les prioriser

## **OO3.5. POURSUIVRE ET RENFORCER LA GESTION FINANCIÈRE ET BUDGÉTAIRE RIGOUREUSE**

---

- 3.5.1.** Réaliser un cadastre des subsides et poursuivre la recherche de ceux-ci
- 3.5.2.** Mettre en place divers outils permettant une analyse plus précise des coûts par service
- 3.5.3.** Sensibiliser et former les chefs de service à la gestion budgétaire

**3.5.4.** Accentuer la maîtrise des flux financiers via une planification rigoureuse des délais de facturation et paiement

**3.5.5.** Réaliser un cadastre des créances

**3.5.6.** Revoir et améliorer les procédures de récupération

### **OO3.6. METTRE EN PLACE UNE POLITIQUE TRANSVERSALE SOUCIEUSE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE**

---

**3.6.1.** Promouvoir l'utilisation rationnelle de l'énergie auprès des agents (covoiturage, mobilité douce)

**3.6.2.** Accentuer les collectes sélectives au sein des services

**3.6.3.** Rationnaliser l'utilisation du papier

**3.6.4.** Améliorer et poursuivre les efforts relatifs à l'économie d'énergie dans l'ensemble des bâtiments

**3.6.5.** Accroître la présence des clauses sociales et environnementales dans les cahiers de charges

### **OS4. ETRE UN CPAS QUI RENFORCE/ DÉVELOPPE LES PARTENARIATS/ COLLABORATIONS LUI PERMETTANT DE MENER AU MIEUX SA MISSION**

---

#### **OO4.1. RENFORCER LES PARTENARIATS DANS LE CADRE DE MISSIONS SOCIALES/ INSERTION SOCIO-PROFESSIONNELLE**

---

**4.1.1.** Développer les partenariats article 60 / économie sociale

**4.1.2.** Promouvoir l'art. 61 en collaboration avec le secteur privé

**4.1.3.** Augmenter la synergie avec le pôle emploi

**4.1.4.** Renforcer les partenariats dans le cadre du maintien à domicile

**4.1.5.** Etudier les possibilités de partenariat avec le secteur associatif local